

人事・労務担当が初めての方・経験の浅い方のための

人事労務関係基礎研修 (全3回)

本研修は、初めて人事・労務担当となった方や経験の浅い人事・労務担当者を対象に、知っておきたい基礎知識や実務上の留意点など人事・労務分野全般にわたり学んでいきます。

実務上押さえておきたい重要な労働関係法令や、労働・社会保険、年金などの基礎知識に加え、日頃役立つ労務管理や各種手続きなどについて、テキストを活用したわかりやすい解説で全3回の研修となります。

1回毎に選択し参加いただけます。是非、皆さまのご参加をお待ちいたしております。

日 程	第1回 令和4年 9月29日(木) 9時30分～12時30分 第2回 令和4年 9月29日(木) 13時30分～16時30分 第3回 令和4年 9月30日(金) 9時30分～12時30分
会 場	セントレ東北 8階会議室(仙台市青葉区中央2丁目9番10号) ※オンライン配信での受講も可能です。
内 容	第1回「労働関係法令の基礎知識」 ・労働基準法、労働契約法、パートタイム・有期雇用労働法、労働者派遣法、育児介護休業法、高齢者雇用安定法 等 第2回「労働・社会保険及び年金の基礎知識」 ・労災保険、雇用保険(失業保険)制度、健康保険、年金の基礎知識 第3回「労務管理と手続きの基礎知識」 ・従業員採用活動、人事配置と異動、給料計算の基礎知識、各種保険給付の主な手続き、算定基礎届、退職管理
講 師	黒川経営労務事務所 社会保険労務士・行政書士 黒川 一郎 氏
対象者	初めて人事・労務担当となった方や経験の浅い人事・労務担当者
定 員	1回あたり25名(先着順) (定員になり次第、締め切りとさせていただきます)
参加費	1回あたり会員:6,000円(資料代込)、非会員:10,000円 会員で全3回参加の場合は、16,000円
申込方法	お申込み方法についての詳細は、裏面の参加申込書をご覧ください。
その他	お申込みは1回毎に選択し参加することが可能です。

人事労務関係基礎研修 参加申込書


 令和4年 月 日

事業所名 _____

電話 _____ FAX _____

申込担当者 (ご所属) _____ (お名前) _____

	ご所属・お役職名	お名前	参加日 (○をつける)		
			第1回	第2回	第3回
参加者					

会員参加費 @ 6,000円 × 回 = _____ 円

※会員で全3回参加の場合は、16,000円

非会員参加費 @ 10,000円 × 回 = _____ 円

(振込先: 七十七・仙台 月 日振込予定)

【申込書送付先】 980-0021 仙台市青葉区中央 2-9-10 セントレ東北 10階
 一般社団法人 宮城県経営者協会
 電話: 022-222-4023 / FAX: 022-222-4084

■お申込み方法

- ① 参加申込書(上記)に必要な事項をご記入の上、9月9日(金)までにFAXまたは郵送で宮城県経営者協会事務局宛にお申し込みください。
- ② 参加費は、9月16日(金)までに、次のいずれかの銀行口座にお振り込みください(振込手数料はご負担ください)。お申し出のない限り、領収書の発行は省略させていただきます。
 【振込先】名義: 一般社団法人宮城県経営者協会 (ヤ、ミヅノケツケイシャキョウカイ)
 七十七銀行本店(普通預金) 0120774
 仙台銀行本店 (普通預金) 5149785
- ③ 9月16日(金)以降の参加取り消しにつきましては、参加費をお返しできないこともありますので、予めご了承ください。
 (感染拡大に伴う要請等により、開催を取りやめた場合には、参加費を返戻いたします。)
 ※この申込書により、参加者名簿を作成させていただきます。お預かりした個人情報につきましては、個人情報保護法に基づき、安全かつ適正に管理させていただきます。

■ご参加にあたってのお願い

- ・マスクをご用意のうえ着用をお願いいたします。
- ・発熱症状が見られたり体調のすぐれない場合は、参加をご遠慮くださるようお願いいたします。